

## Vragenlijst OMSB

### 1. Reproduceerbaarheid en dossiervorming

- a. Welke maatregelen zijn genomen om te borgen dat aan de minimale registratievereisten (de vereisten uit het registratieformulier dat op 1 september j.l. aan de parketten is verzonden) wordt voldaan?
- b. Hoe is de procedure omtrent de ID-vaststelling gewaarborgd?
- c. Wat zijn de parketafspraken over de opslag van stukken (processenverbaal, registratie/Knigge-formulier, documentatie e.d.)
  - na het opleggen van een OMSB
  - na het indienen van verzet en het herbeoordelen

#### Antwoord:

- a. Alle zaken dienen te worden voorzien van een voorbereidingsformulier dan wel een afdoende registratie in de GPS velden. In alle zaken waarin verzet is ingesteld en die naar zitting gaan wordt een uitgebreide voorbereiding gemaakt. Op 17 augustus jl. is door de teamleiders besloten en gecommuniceerd dat in GPS in alle zaken waarin een OMSB wordt opgelegd de overwegingen moeten worden opgenomen die hebben geleid tot de beslissing om een OMSB op te leggen (bewijs, strafmaatoverwegingen e.d.).
- b. Opnieuw zal moeten worden benadrukt dat de beoordelaar controleert dat de verbalisant de identiteit met zekerheid vaststelt en dit verwoordt in het pvb. Vennootschappen en de meerderheid van natuurlijke personen worden niet op een politiebureau gehoord. Een ID staat ontbreekt in zulke gevallen. Hiervoor wordt in de werkoverleggen nogmaals aandacht gevraagd. Ook in het voorbereidingsformulier dient te worden aangegeven hoe de ID is vastgesteld.
- c. Alle stukken dienen in GPS te worden opgeslagen.

### 2. Straftoemeting en strafeis

- a. Welke functionaris beslist over de strafmaat? Hoe wordt dit vastgelegd? Verschilt dit per zaakstroom (los/vast)?
- b. Wordt de beslissing gemotiveerd?
  - Zo ja, waar wordt de motivering van de beslissing vastgelegd?
- c. Wordt bij het opleggen korting toegepast op bijvoorbeeld de straf die ter terechtzitting voor een dergelijk feit zou worden geëist?
- d. Wordt de eis ter terechtzitting in GPS geregistreerd?
  - Zo nee, wat is de reden daarvoor? Is dat ook het parketbeleid?

#### Antwoord:

- a. Dit hangt af van soort zaak. Standaard gps-zaken worden toebedeeld aan AJM'er of parketsecretarissen, die vervolgens zelfstandig –binnen hun

mandaat – een vervolgingsbeslissing nemen. Er wordt zo veel als mogelijk aangehaakt bij richtlijnen, al dan niet gepubliceerd of bij een eerdere afdoening in soortgelijke zaken. Er wordt afgeweken van de richtlijn als deze niet passend lijkt. Als er fors wordt afgeweken, dan meestal in overleg met ovj. Zie ook het mandaatbesluit (bijgevoegd). Het  heeft (anders dan de AP's) geen landelijk vastgestelde en gepubliceerde strafvorderingsrichtlijnen.

- b. Afspraak is dat in GPS een motivering wordt gegeven hoe je tot de sanctie komt. Die ruimte is er in het voorbereidingsformulier of GPS vakje memo of aantekening.
- c. Nee, geen korting.
- d. Hier wordt nogal verschillend mee omgegaan. Soms vullen de AJM'er of parketsecretarissen de eis al in. Eis is dan vaak conform aangeboden SB. Omdat GPS eist dat een eis wordt ingevuld voordat de zaak op zitting kan worden gepland wordt vaak de eis echter op 1 euro gezet zodat de ovj ttz de eis nog kan aanpassen. De OVJ past de eis echter vaak niet aan in GPS zodat niet inzichtelijk is wat er daadwerkelijk is geëist. Nieuw beleid: Op 17 augustus jl. hebben de teamleiders afgesproken dat de ovj's vanaf nu altijd de eis ttz moeten invullen in GPS. De teamleiders kunnen dit steekproefsgewijs controleren.

### 3. Reikwijdte OMSB

- a. Hoe komt de beslissing tot een afdoeningsmodaliteit tot stand (OMSB/transactie/dagvaarden)?
  - Zijn daar interne afspraken over (bijvoorbeeld besliswijzer)? (Zo ja, graag bijsluiten)
- b. Wat zijn de overwegingen om in sommige gevallen niet over te gaan tot een oplegging van een OMSB (relatie m.b.t. direct betalen?)
- c. Bij welke functie(s) is de beslissing over de wijze van afdoening belegd?

#### Antwoord:

- a. De beoordelaar leest het strafdossier, beoordeelt op bewijsbaarheid en strafbaarheid, bepaalt straf en legt vast in GPS. In standaardgevallen neemt de AJM/parketsecretaris deze beslissing. Compas ondersteunt de SB niet, dus in zaken waarin Bob activiteiten zijn geweest valt de SB af. Ook bij particulieren die meer dan 2.000 euro moeten betalen en bedrijven die meer dan 10.000 euro moeten betalen wordt vaak geen OMSB op te leggen. Overweging: gestraften worden op kosten gejaagd (ivm verplichte aanwezigheid raadsman om om-hoorzitting bij deze straf)/efficiency. Bij buitenlandse verdachten valt de SB ook af. Er is geen besliswijzer; wel wordt gekeken naar Richtlijnen. In het merendeel van de milieuzaken wordt een SB of T aangeboden. Voor dagvaarden is recidive een belangrijke factor, evenals ernst van het feit.
- b. bewijsbaarheid van de strafzaak, buitenlandse verdachte.
- c. ovj, secretaris, ajm'er

### 4. Kwaliteitsborging: professionele gesprek

- a. Op welke wijze wisselen collega's uit welke afwegingen zij maken bij het opleggen van OMSB?

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Is dat informeel tijdens het werk, of meer structureel?</li> <li>• Hoe wordt daarbij het leerproces van medewerkers bevorderd? Gebeurt dat ook ten aanzien van de beslissing over de strafmaat?</li> </ul> <p>b. Op welke wijze krijgen medewerkers feedback op hun beslissingen over het opleggen van een OMSB?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wordt er specifiek feedback gegeven bij een herbeoordeling van een OMSB, n.a.v. verzet?</li> </ul> <p>c. Is het strafvorderlijk kader voor OMSB onder de aandacht gebracht op het parket? Zo ja, op welke wijze?</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <p>Antwoord:</p> <p>a. Informeel strafmaatoverleg, ad hoc, secretaris overleg, tevens rondzending van werkwijzen door de leiding.</p> <p>b. 1 op 10 controle, toetsing verzet door ovj dan wel andere parketsecretaris. 4 ogen principe, terugkoppeling door ovj na zitting. Bijgevoegd is het formulier dat wordt gebruikt om het 4-ogenprincipe schriftelijk vast te leggen. Op 17 aug jl. is dit formulier en deze werkwijze op alle vestigingen in te voeren. Ook is afgesproken dat de officieren van elke zittingen per mail een terugkoppeling geven van de zittingen. Daarin wordt opgenomen het verschil tussen eis en uitspraak, bijzondere motiveringen straftoemeting, bewijsperikelen, onvolkomenheden rondom bv bevoegdheid en ontvankelijkheid, verwikkelingen rondom betekeningen etc.</p> <p>c. Er is in augustus een mail verzonden aan de medewerkers waarin (nogmaals) wordt gewezen op de webcolleges en de vindplaats van het strafvorderlijke kader. Daarnaast is in het milieuoverleg er aandacht aan besteed, informatie in de regel via de mail: beleidsbrieven, aanwijzingen, ter kennisneming. Daarnaast was veel aandacht voor 4-ogenprincipe.</p> |
| <p>5. Kwaliteitsborging: proces en bemensing</p> <p>a. Zijn er wijzigingen doorgevoerd in het beleid van het parket met betrekking tot OMSB in het afgelopen jaar?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wat zijn de redenen voor die wijzigingen?</li> <li>• Zijn deze wijzigingen mede het gevolg van activiteiten in het kader van het programma Strafvordering OM2020?</li> </ul> <p>b. Zijn er mandaatsbesluiten voor het nemen van beslissingen over OMSB? (Zo ja, graag een exemplaar van het mandaatsbesluit bijvoegen).</p> <p>c. Wat is de rolverdeling tussen assistent-officieren en arrondissements –officieren m.b.t. het opleggen van een OMSB?</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <p>Antwoord:</p> <p>a. Ja, de verzetsprocedure is aangescherpt. Het 4 ogen principe is doorgevoerd en (adjunct-)ovj neemt (aan de hand van voorstel 1<sup>e</sup> beoordelaar) een beslissing na verzet. Er is aandacht gevraagd voor de uitvoering van de OMSB naar aanleiding van de onderzoeksrapportages hetgeen heeft geleid tot aanscherping: bijv. vastlegging in zaakvoorbewerkingsformulier</p> <p>b. Ja, er is een mandaatbesluit medewerkers functioneel parket (bijgevoegd)</p> <p>c. daarover zijn geen afspraken gemaakt, het  beschikt niet over ass ovj's. Daarnaast worden de bulk van de OMSB's door AJM'ers of PS uitgevaardigd.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <p>6. Managementinformatie</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

- a. Van welke (lokale en landelijke) managementinformatie m.b.t. OMSB wordt gebruik gemaakt? (bijv. afdoeningsmix, intrekkingen na instellen verzet, vrijspraken n.a.v. verzet, doorlooptijden)
- b. Wordt gebruik gemaakt van managementinformatie om te sturen op het proces van OMSB?
- c. Wordt managementinformatie gebruikt voor het geven van feedback aan teams of individuele medewerkers? Zo ja in welke vorm gebeurt dat?

Antwoord:

- a. deze managementinformatie dient eerst beter ontsloten te worden. Er wordt dus geen tot bijna geen gebruik van gemaakt. Er wordt met name gekeken naar de voorraad en de doorlooptijden van die zaken. Er is wel behoefte aan dergelijke informatie, bijvoorbeeld sepotpercentages nav verzet (ook welke sepotcodes), doorlooptijden binnen het hele proces (voorraad te beoordelen pv's, tijdsverloop tussen instellen verzet en herbeoordeling)
- b. zie onder a
- c. zie onder a

#### 7. Horen van verdachten

- a. Zijn er knelpunten m.b.t. horen waardoor afgezien wordt van het opleggen van een OMSB?
- b. Waar wordt het verslag van het horen opgeslagen?
- c. Wat zijn de overwegingen om een verdachte te horen als het opleggen van een OMSB wordt overwogen? Spelen draagkracht, het bereiken van consensus, gebrekkige informatie in de processenverbaal bijvoorbeeld een rol?
- d. Welke functionaris hoort?
- e. Krijgt de functionaris die hoort administratieve ondersteuning bij het horen?

Antwoord:

- a. verplichte aanwezigheid van raadsman, dit komt relatief vaak voor bij het  aangezien bij economische delicten al snel boven de € 2000,- wordt opgelegd. Door de verplichte aanwezigheid jaag je de verdachte vaak op extra kosten. Regelmatig wordt aangegeven door de verdachte dat hij geen raadsman wil, maar dit moet dan toch bij het opleggen van een OMSB.
- b. zo mogelijk als word document in GPS
- c. de hoogte van de geldboete of de aard van de straf (werkstraf of gedragsaanwijzing) of directe betaling
- d. parketsecretaris of ovj
- e. zoveel mogelijk wel

#### 8. Rechtsbijstand

- a. Wordt er binnen het parket gebruik gemaakt van de mogelijkheid om direct te betalen?
- b. Zo ja, aan welke voorwaarden moet worden voldaan?

- c. Bestaat de wens om vaker van de mogelijkheid tot direct betalen over te gaan?
- d. Zijn er door het parket afspraken gemaakt met de (lokale) advocatuur over rechtsbijstand op ZSM?
- e. Vindt structureel of incidenteel overleg plaats met de advocatuur in het kader van het opleggen van een OMSB?
- f. Wat is de (verwachte) impact van de aanwezigheid van een raadsman op ZSM?
- g. Hoe wordt zorggedragen voor (snelle) informatieverstrekking aan en bereikbaarheid van het OM voor de raadsman?

Antwoord:

- a. Ja, bij transacties
- b. rechtsbijstand
- c. ja (met name bij buitenlandse verdachten of bijzondere heterdaadjes)
- d. neen
- e. neen
- f. nvt
- g. nvt (geen ZSM)

9. ICT

- a. Wat zijn de vijf grootste knelpunten binnen GPS m.b.t. de OMSB?
- b. Welke aanpassingen in GPS zouden deze knelpunten kunnen wegnemen?

Antwoord:

- a.
  - 1) aanbieden SB > € 2000 aan rechtspersoon lukt alleen via een workaround. Vinkje bij 'horen' wordt automatisch aangevinkt, terwijl het horen van een rechtspersoon niet nodig is tot € 10.000. Dit is omslachtig. Daarnaast biedt workaround niet in alle gevallen soelaas.
  - 2) Beperking GPS: Beslissingen in GPS kunnen niet gewijzigd worden indien ze eenmaal zijn vastgelegd/geaccodeerd. Zeker bij zoiets als ZSM/SAM geeft dat ongetwijfeld problemen.
  - 3) Beperking GPS: OMSB gaat niet samen met een ontneming, er kan alleen maar worden gedagvaard en geen OMSB met ontneming worden opgelegd.
  - 4) Ola tekst welke te weinig tekens bevat, hierdoor begrijpt de verdachte soms niet waarvoor hij een OMSB krijgt.
  - 5) Afdoen op beslag (vinkje dat afstand al gedaan is zodat de zaak meteen dicht geboekt kan worden);
  - 6) Zaken waarin de OMSB niet uitgaat welke blijven hangen (zie je alleen bij het berichtenverkeer dat deze niet juist zijn doorgekomen);
  - 7) Niet aangetekend versturen;
  - 8) Bij herziening van een strafbeschikking wil GPS nog wel eens 'vastlopen' als er uiteindelijk niet wordt betaald en er alsnog moet worden opgeroepen

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>voor de behandeling van het verzet.</p> <p>9) Termijnbetalingen of gedeeltelijke betalingen bij CJIB zijn niet herkenbaar</p> <p>b.</p> <p>10) Automatische inzage in het documentatieregister na het inbrengen van de personalia scheelt tijd.</p> <p>11) technische aanpassing; probleem is bekend</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <p>10. Het verbeterplan</p> <p>Wat is de stand van zaken m.b.t. de implementatie van het lokale verbeterplan?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wat is al geïmplementeerd?</li> <li>• Wat nog niet?</li> <li>• Zijn er specifieke knelpunten m.b.t. de implementatie van het verbeterplan?</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <p>Nieuw ingevoerd beleid:</p> <p>Er is een vaste club die zich bezighoudt met de uitvoering en implementatie van het verbeterplan. Ingevoerd is reeds</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 4-ogenprincipe (zie hiervoor en bijgevoegd formulier)</li> <li>- Terugkoppeling door ovj na zitting</li> <li>- Strafvorderlijk kader en webcolleges via mail onder aandacht gebracht.</li> <li>- Bij alle OMSB moet in gps terug te vinden zijn hoe men tot de beslissing is gekomen, de eisen zoals die in het registratieformulier zijn opgenomen.</li> <li>- De eis ttz en de gewijzigde tll moet in GPS worden ingevoerd.</li> </ul> <p>Nog in te voeren:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Onderzocht wordt uniforme registratie voor totale reproduceerbaarheid, ook controle op sepot, 1 op 10 controle en 4-ogen.</li> <li>- Strafvorderlijk kader bespreken op werkoverleggen.</li> <li>- Er wordt gewerkt aan een afdoeningskader voor milieuzaken, aangezien het  geen/weinig landelijke vastgestelde strafdorderingsrichtlijnen heeft. In dit kader komen onderwerpen als milieuschade, grote rechtspersoon e.d. terug</li> </ul> <p>We blijven investeren in een eenduidige werkwijze op alle eenheden, dit kost tijd.</p> |
| <p>11. Proces rondom verzet</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

- a. Hoe vindt de registratie van verzet plaats (plaatsing dagstempel, registreren in GPS)?
- b. Wie maakt de akte verzet op (functie)?
- c. Wat is de procedure bij het instellen van verzet in persoon? Wie neemt het verzet in ontvangst, wordt er direct een akte opgemaakt die wordt ondertekend door verdachte en OM-medewerker?
- d. Indien van toepassing: door wie wordt het dossier in GPS gecompleteerd na instellen verzet?
- e. Wordt er bij de uitvaardiging van de OMSB al een tenlastelegging gemaakt?
- f. Wat is het grootste knelpunt in de verzetsprocedure?

Antwoord:

- a. stempel binnenkomst door MA/administratie en registratie in verzetbak door Admi
- b. Akte verzet automatisch gegenereerd bericht (moet je aanvinken om deze aan te maken, rol administratie)
- c. receptiemedewerker van de rechtbank/parket zorgt voor ontvangst, opmaken akte en doorzending aan administratie van  Mogelijk niet uniform.
- d. in principe wordt het dossier in GPS niet gecomplementeerd na verzet; het zou al volledig moeten zijn. (bij SAM moeten we soms een volledig pv nog opvragen).
- e. bij uitvaardigen van OMSB is veelal nog geen tenlastelegging gemaakt, pas bij DV / oproepen
- f. Wat regelmatig voorkomt is dat schriftelijk verzet wordt ingesteld door een derde, dit is wettelijk niet mogelijk.

#### 12. Herbeoordeling

- a. Wordt de herbeoordeling bij verzet uitgevoerd door dezelfde medewerker die de stafbeschikking heeft uitgevaardigd, of door een ander?
- b. Wordt het 4-ogenprincipe gehanteerd, zo ja op welke manier?
- c. Vindt er een volledige herbeoordeling plaats of een herbeoordeling op verzetsgronden?
- d. Vindt er bij een herbeoordeling die leidt tot sepot/gewijzigde OMSB terugkoppeling plaats aan degene die de OMSB heeft opgelegd?

Antwoord:

- a. herbeoordeling eerst door dezelfde medewerker, die vervolgens het voorstel (SB handhaven, wijzigen, intrekken, sepot) voorlegt ter accordering aan (adjunct-)ovj (of andere beoordelaar)
- b. ja, altijd. zie a
- c. volledige herbeoordeling
- d. ja, altijd

#### 13. Opleiding

- a. Wat wordt er intern aan opleidingen georganiseerd op het gebied van OMSB?

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>b. Welke opleidingen worden extern gevolgd op het gebied van OMSB?</p> <p>c. Welke wensen zijn er ten aanzien van opleiding op het gebied van OMSB?</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <p>Antwoord:</p> <p>d. niet specifiek OMSB binnen het ■ wordt in algemene zin bij binnenkomst van nieuwe medewerkers aandacht aanbesteed (OMSB, tenzij)</p> <p>e. geen</p> <p>f. Landelijk uniforme opleiding met daarin al de vereisten in een handboek vastgelegd. Er blijft teveel diversiteit bestaan tussen individuele methoden en diverse eenheden van het ■</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <p>14. Doorlooptijden</p> <p>a. Wordt er gestuurd op de doorlooptijden m.b.t. verzet (herbeoordelen, plaatsen op zitting)? (bijv. verzetszittingen, een team herbeoordelingen)</p> <p>b. Welke interne/externe factoren zijn van invloed op de doorlooptijden van verzet?</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <p>Antwoord:</p> <p>a. wordt wel gemonitord op doorlooptijd bij individuele beoordelaar, een voorzienbaar knelpunt van een hele andere orde is natuurlijk dat je zelden weet wanneer de verzetstermijn precies begon te lopen zodat de bestrafte de facto eindeloos de tijd heeft om in verzet te gaan. Oplossing, betekenen?</p> <p>b. parketsecretaris heeft naast verzetszaken veelal ook grote onderzoeken lopen. Die grote zaken vergen aandacht en krijgen voorrang. Externe factoren zijn aanvullende PV's waar je op moet wachten. Vaal moet na een verzet toch nog iets worden uitgezocht of verduidelijkt.</p>                                                                                                                                                                                               |
| <p>15. Mislukte executie</p> <p>a. Is bekend wat de belangrijkste oorzaken zijn van mislukte executie?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Zo ja, welke oorzaken zijn dat?</li> <li>● Zo ja, wat wordt er (lokaal) gedaan om mislukte executie tegen te gaan?</li> </ul> <p>b. Welke (landelijke) maatregelen kunnen bijdragen aan het verminderen van mislukte executies?</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <p>Antwoord:</p> <p>a) Niet duidelijk of verdachte de beschikking heeft ontvangen. Soms ook geheel mysterieus, soms duiken na twee jaar plotseling weer zaken op de beoordeelbak waarvan onbekend is hoe dat nu zo is gekomen. Zaken worden ook snel teruggestuurd door het CJIB met de mededeling niet executeerbaar zonder dat is aangegeven hoe men tot dat oordeel kwam. Geen beslaglegging door deurwaarder; tot op heden is dat nog niet goed in beeld gebracht om daarvoor een plan van aanpak te ontwerpen</p> <p>b) Aangetekend versturen / uitreiken OMSB. Inning geldboete bij CJIB beleggen ter verdere afhandeling (hoe lang en op welke wijze dan ook); een nieuwe executoriala titel is niet nodig vooral voor rechtspersonen een doorn in het oog dat het CJIB niet executeert. Een zaak tegen een</p> |

rechtspersoon naar zitting brengen na een mislukte executie levert niets op, behalve vaak een lagere geldboete (ivm tijdsverloop). Het kost voornamelijk heel veel geld.

16. Best practices

Zijn er op het parket werkwijzen die als best practice kunnen worden aangemerkt? (dit kan ook betrekking hebben op delen van het proces rond OMSB)

Antwoord:

 heeft procedure voor SAM (snelle afdoening milieuzaken) ontwikkeld. Een procedure waarbij verkort pv wordt opgemaakt en deze versneld wordt afgedaan, meestal met SB

Bij onvolledig of onduidelijk verweer verzoeken om een toelichting op het verzetschrift om een betere afweging te kunnen maken van de bezwaren.  
Schroom niet om verweren te honoreren door aanpassing van de strafbeschikking.